**信息科技学院2017届毕业生毕业工作进程安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **时间** | **毕业设计进程安排** | **备注** |
| 第1周2.20-2.25 | 2.20-24毕业生返校(报到、注册)，指导教师与学生见面；2月25日召开毕业实习动员大会，教研室组织做好毕业实习、安全、论文写作、就业动员工作，落实毕业设计（实习、论文）任务，并制定本学期的指导工作计划 | 2月23日—3月1日，补考；素质拓展学分未满4分的同学上报证明材料 |
| 第2-5周2.27-3.24 | 毕业实习，学生初步完成毕业设计（论文） |
| 第6周3.27 -3.31 | 实习信息反馈，学院组织毕业设计（论文）中期检查工作，发现没有开展毕业设计（论文）的学生，指导教师填写“毕业设计（论文）预警通知书），并及时上报相关教研室和院办 |  |
| 第7-10周4.3-4.28 | 指导教师指导学生整改毕业设计、毕业论文中的问题 |  |
| 第9-10周4.17－4.28 | 毕业生返校，指导教师进行集中指导，学生在校完成毕业设计（论文），学院完善毕业设计（论文）信息汇总表中除成绩外的所有内容并报教务处审核 |  |
| 第11-12周5.1－5.12 | 上交毕业论文（定稿），指导教师及评阅教师审核，毕业设计（论文）答辩，毕业材料整理 | 2017届毕业生体检，时间以学校安排为准；填写毕业生登记表等材料、拍摄毕业班集体照、举办毕业晚会 |
| 第13周5.15—5.19 | 毕业设计答辩成绩评定，优秀毕业设计（论文）评选，汇总整理毕业设计（论文）成绩和书面材料，毕业设计（论文）信息汇总表（含成绩）上报教务处 |  |
| 第14周5.22－5.26 | 学院上报并报教务处，评选申报校级优秀毕业设计（论文） |  |
| 第15周5．29-6.2 | 优秀毕业设计（论文）汇报会及表彰 |  |
| 第16周6.5-6.9 | 毕业教育、毕业典礼 | 办理离校手续，党员关系转接，档案整理寄出 |
| 第17周6.12-6.16 | 毕业设计（论文）质量抽查 |  |

注：以上安排为初步计划，均以最新通知为准。请同学们提前安排好时间，按时返校。

信息科技学院

2017年1月18日